

**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ**  
**działającej w Samorządowym Zespole Szkół im. Kard. S. A. Sapiehy w Bobrku**

Uchwalono na podstawie art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

(Dz.U. z 2017 r. poz. 59).

§ 1.

**Postanowienia ogólne**

- Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.
- W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego na podstawie rocznego planu pracy szkoły.
- Regulamin świetlicy opracowywany jest co roku przez wychowawców świetlicy na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły oraz przedstawiany do akceptacji wychowankom i ich rodzicom.
- Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
  - a) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
  - b) okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych.

§ 2.

**Cele i zadania świetlicy**

- Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:
  - a) zorganizowaną opiekę wychowawczą,
  - b) pomoc w nauce,
  - c) warunki do nauki własnej,
  - d) kulturalną rozrywkę i zabawę,
  - e) właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie,
  - f) rozwój zainteresowań oraz zdolności,

- g) stymulowanie postawy twórczej,
  - h) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
  - i) pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami,
  - j) pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron,
  - k) wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
  - l) współpracę z ich nauczycielami i rodzicami.
- Do zadań świetlicy należy:
    - a) organizowanie opieki,
    - b) organizowanie pomocy w nauce,
    - c) tworzenie warunków do nauki własnej,
    - d) przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
    - e) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów,
    - f) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
    - g) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
    - h) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
    - i) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
    - j) rozwijanie samodzielności i aktywności,
    - k) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem, psychologiem szkolnym.

### § 3.

#### **Założenia organizacyjne**

- Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach: przed lekcjami 6.45-7.45 i po lekcjach 11.35-15.20
- Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
- Całokształt pracy świetlicy szkolnej organizuje i ją bezpośrednio nadzoruje nauczyciel świetlicy szkolnej.
- Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń obowiązujących w szkole, które wypełniają rodzice.
- W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, gdzie liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób.
- Opieką wychowawczą objęci są wszyscy uczniowie:
  - a) zapisani do świetlicy szkolnej

- b) zwolnieni z uczęszczania na zajęcia np. wychowania fizycznego, religii.
- Dzieci przebywające w świetlicy spożywają obiad o godzinie 12.20. Pozostałe dzieci spędzają czas na przerwie, na korytarzu szkolnym pod opieką nauczyciela dyżurującego. W tym czasie wychowawca świetlicy pełni dyżur w stołówce szkolnej.
- Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do Karty zgłoszenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów.
- Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, według indywidualnych ustaleń. Nagminne nieprzestrzeganie punktualności w ostateczności skutkować może wypisaniem dziecka ze świetlicy.
- Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dzieci w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
- Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Kontraktu świetlicowego, zawartego pomiędzy wychowawcami a uczniami.

#### § 4.

#### **Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej**

- Wychowanek ma prawo do:
  - a) właściwie zorganizowanej opieki,
  - b) życzliwego traktowania,
  - c) poszanowania godności osobistej,
  - d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
  - e) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
  - f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
  - g) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
  - h) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.
- Wychowanek jest zobowiązany do:
  - a) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
  - b) przestrzegania zasad współżycia w grupie,
  - c) współpracy w procesie wychowania i opieki,
  - d) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
  - e) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
  - f) respektowania poleceń nauczyciela,
  - g) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
  - h) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
  - i) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
  - j) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,

- k) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

## § 5. **Nagrody i kary**

Stosowane nagrody i wyróżnienia to:

- Wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy.
- Pochwała przekazana opiekunom.
- Pochwała dyrektora szkoły.

Stosowane kary to:

- Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy.
- Poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu.
- Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
- Nagana udzielona przez dyrektora szkoły.
- Skreślenie z listy uczestników świetlicy.

## § 6. **Współpraca z rodzicami**

- Bezpośrednia – codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu dziecka ze świetlicy przy zachowaniu wszelkich zasad bezpieczeństwa.
- Rozmowy telefoniczne.
- Pisemne informacje w dzienniczku elektronicznym.

## § 7. **Dokumentacja świetlicy**

- Regulamin świetlicy.
- Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
- Ramowy rozkład dnia.
- Tygodniowy rozkład zajęć.
- Dziennik zajęć.
- Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
- Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
- Kontrakt zawierany między wychowawcami świetlicy z uczniami.

## § 8.

### **Zadania wychowawcy świetlicy**

- Opracowanie ramowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
- Przestrzeganie dyscypliny pracy.
- Sumienne spełnianie obowiązków podczas dyżurów.
- Prowadzenie zajęć dydaktycznych według ogólnego planu i planów miesięcznych.
- Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
- Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
- Rozwijanie zainteresowań uczniów.
- Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
- Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną, higienistką szkolną.
- Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
- Wykonanie prac zleconych przez kierownika świetlicy.
- Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy.
- Podpisanie kontraktu z wychowankami.
- Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materialnych świetlicy.
- Zgłaszanie wychowawcy klasy, rodzicom informacji o nieuczęszczaniu dziecka do świetlicy.
- O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

## § 9.

### **Wyposażenie świetlicy**

Świetlica szkolna powinna być wyposażona w pomoce naukowe, sprzęt i materiały umożliwiające realizację programu pracy opiekuńczo-wychowawczej:

- Sprzęt audiowizualny.
- Przybory do gier i zabaw sportowych, które można zdezynfekować.
- Gry, które można zdezynfekować.
- Sprzęt i materiały niezbędne do prowadzenia zajęć dydaktycznych, które można zdezynfekować.

## § 10.

### **Funkcjonowanie świetlicy szkolnej w czasie epidemii**

(Stworzono na podstawie: wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektoratu Państwowego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.)

- Na zajęcia świetlicowe może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
  - Uczniowie mogą być odbierani tylko przez zdrowych i nie wykazujących objawów chorobowych opiekunów.
  - Zajęcia odbywają się w sali 57 i 23. Należy unikać zmiany pomieszczeń oraz wymiany uczniów w grupach świetlicowych.
  - W miarę możliwości należy ograniczyć przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach.
  - Uczniów w świetlicy obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. Uczeń powinien pamiętać o częstym myciu rąk, szczególnie po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety, ochronie podczas kichania i kaszlu.
  - Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
  - Świetlicę należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
  - W trakcie zajęć świetlicowych podczas stałej obecności dwóch wychowawczyń, następuje podział na dwie grupy świetlicowe, aby ograniczyć liczebność uczniów w grupach.

- Uczeń w drodze do/ze szkoły musi być zabezpieczony w środki ochrony osobistej. Na terenie szkoły nie ma obowiązku zakrywania nosa i ust. Może to robić dla zwiększenia własnego bezpieczeństwa. Mydło, ciepłą wodę i płyn dezynfekujący zapewnia szkoła.
- Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy, które mogą sugerować chorobę zakaźną, w tym kaszel, temperaturę wskazującą na stan podgorączkowy lub gorączkę, powinien odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając minimum 2 m odległości od innych osób. Następnie powinien on niezwłocznie powiadomić rodziców o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
- W razie konieczności kontakt rodzica z nauczycielem odbywa się przez dziennik elektroniczny lub na numer telefonu podany przez rodzica w karcie zapisu dziecka do świetlicy.
- W miarę możliwości należy prowadzić zajęcia ruchowe na otwartej przestrzeni. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
- Uczniowie powinni mieć własne przybory, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym lub w tornistrze.
- Dzieci nie mogą zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów (zabawek, samochodów, pluszaków etc).
- W świetlicy stosuje się ogólne procedury bezpieczeństwa obowiązujące w szkole.