

ZGŁOSZENIE PRZYJĘCIA DZIECKA NA DYŻUR DO PRZEDSZKOLA W DNIACH OD 03.08.2026 R. DO 14.08.2026 R.

DO DYREKTORA
Przedszkola Samorządowego w Bobrku
ul. Nadwiślańska 9, 32-661 Bobrek

(wypełnić drukowanymi literami)

DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

PESEL	Imię	Drugie imię	Nazwisko
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Data urodzenia	Miejsce urodzenia		
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>		

Adres zamieszkania dziecka

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>

INFORMACJE DODATKOWE

Rodzic przekazuje dyrektorowi przedszkola, uznane przez rodzica za istotne, dane: o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym:

.....

.....

POBYT DZIECKA W PLACÓWCE

GRUPA 10-CIO GODZINNA **od 6.30 do 16.30**
Wyżywienie tj.: śniadanie, obiad i podwieczerek

od godz. do godz.

DANE RODZICÓW

Dane matki

Imię	Nazwisko
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Telefon kontaktowy	
<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Adres e-mail	
<input style="width: 100%;" type="text"/>	

Dane ojca

Imię	Nazwisko
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Telefon kontaktowy	
<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Adres e-mail	
<input style="width: 100%;" type="text"/>	

Adres zamieszkania matki

Kod pocztowy	Miejscowość	
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Ulica	Nr domu	nr lokalu
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>

Adres zamieszkania ojca

Kod pocztowy	Miejscowość	
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Ulica	Nr domu	nr lokalu
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. „Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
2. Jednocześnie potwierdzam, iż zapoznałem/am się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych, zawartych w niniejszym wniosku.
3. Zobowiązuję się do:
 - Informowania dyrektora przedszkola o każdorazowej zmianie powyższych danych.
 - Przyprawdzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, upoważnioną do odbierania w wyznaczonych godzinach.
 - Przyprawdzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka.

Podpisy rodziców/opiekunów:

1.

2.

Ja niżej podpisana **oświadczam***: pracuję zawodowo i w okresie przebywania dziecka w przedszkolu na dyżurze wakacyjnym **od 03.08.2026 do 14.08.2026 nie bede** przebywała na urlopie wypoczynkowym, macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym, bezpłatnym.

.....
(data)

.....
(**podpis matki/** opiekuna prawnego)

Ja niżej podpisany **oświadczam***: pracuję zawodowo i w okresie przebywania dziecka w przedszkolu na dyżurze wakacyjnym **od 03.08.2026 do 14.08.2026 nie bede** przebywał na urlopie wypoczynkowym, macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym, bezpłatnym.

.....
(data)

.....
(**podpis ojca/** opiekuna prawnego)

***) mając świadomość odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenia prawdy.**

Informacja zgodna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.

1. Administratorem danych jest Samorządowy Zespół Szkół im. kard. A. S. Sapiehy w Bobrku, ul. Nadwiślańska 9, 32-661 Bobrek
2. Z Administratorem można skontaktować się poprzez adres email sekretariat@szsbobrek.pl , telefonicznie pod numerem 33 846 17 37, lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez email: a.baranowska@ewartbhp.pl.
4. Celem zbierania danych osobowych jest deklaracja kontynuacji wychowania przedszkolnego dziecka.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 pkt c Rozporządzenia).
6. Dane mogą zostać udostępnione podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Administratora. Odbiorcami mogą być także podmioty działające w oparciu o przepisy prawa. W każdym przypadku udostępnienia lub powierzenia danych takim podmiotom Administrator zapewnia, że odbywa się ono zgodnie z prawem.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt prowadzonym przez Administratora.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (dalej: ustawa). Dane osobowe podane w punkcie 4 deklaracji rodzic/opiekun prawny podaje na podstawie art. 155 ustawy. Przepis ten stanowi, że: *w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt 8 ustawy, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.*
11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.